



RESOLUCIÓN DE OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 268-2016-OGA/MVES

Villa El Salvador, 22 de agosto del 2016

VISTO:

El Informe N° 124-2016-SGSSBS/GDIS-MVES del 18 de agosto del 2016, mediante el cual el Subgerente de Salud Sanidad y Bienestar Social, Demuna, Omaped y Adulto Mayor, solicita fondo en efectivo bajo la modalidad de Encargo Interno, para cubrir los gastos de impresión de tickets y compra de canastas por la celebración del día del adulto mayor, a realizarse el día 26 de agosto del 2016; por un monto total de S/ 8,090.00 (Ocho Mil Noventa con 00/100 Soles);

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194° de la Constitución Política del Perú modificada por la Ley de Reforma Constitucional N° 27680 establece que, las Municipalidades Provinciales y Distritales son órganos de gobierno local, con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972 señala, que la autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las Municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 Normas del Sistema Nacional de Tesorería señala que; puede utilizarse la modalidad de "ENCARGO" a favor de una persona de la institución, así como por la naturaleza de las condiciones, características, tareas y trabajos que son necesarios realizar en cumplimiento del POI 2016, debiéndose autorizar el encargo mediante Resolución Gerencial de la Oficina General de Administración o quien haga sus veces;

Que, con Resolución Directoral N° 021-2009-EF/77.15 de fecha 15 de Diciembre de 2009, se dictan Disposiciones referentes al uso de la modalidad de "ENCARGO" con fondos públicos, a que se refieren los artículos 62° y 63° y Disposiciones conexas de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15;

Que, mediante los documentos vistos, el Subgerente de Salud Sanidad y Bienestar Social, Demuna, Omaped y Adulto Mayor, solicita fondo en efectivo mediante la modalidad de Encargo Interno, para cubrir los gastos de impresión de tickets y compra de canastas por la celebración del día del adulto mayor, a realizarse el día 26 de agosto del 2016; por un monto total de S/ 8,090.00 (Ocho Mil Noventa con 00/100 Soles);

Que, con Informe N° 274-2016-UP-OPP/MVES de fecha 22 de Agosto del 2016 la Subgerente de la Unidad de Presupuesto, según disponibilidad otorga la certificación presupuestal por un monto total de S/ 8,090.00 y, menciona que los gastos a realizar se encuentran incluidos dentro de la siguiente cadena presupuestaria;

Programa	: 9002	Asignaciones Presupuestarias que no resultan en productos	
Producto	: 3.999999	Sin Producto.	
Actividad	: 5.001090	Promoción e incentivo de las actividades artísticas y culturales	
Función	: 21	Cultura y deporte	
División Funcional	: 045	Cultura	
Grupo Funcional	: 0100	Promoción y desarrollo cultural	
Meta	: 0061	Presupuesto Participativo Especifico 2016-Adulto Mayor	
Fte Fto	: 5	Recursos Determinados	
Rubro de Fto.	: 08	Impuestos Municipales	
Especificas de Gasto	: 2.3.2.7.10.99	Otras Atenciones y celebraciones	S/ 8,050.00
Especificas de Gasto	: 2.3.2.2.4.4	Servicio de Impresiones, encuadernación y empastado	S/ 40.00
Total	: S/ 8,090.00		

Que, estando a las consideraciones expuestas y en uso de las facultades delegadas conforme a lo señalado en el Artículo 39° de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- Por las consideraciones expuestas en la presente resolución, asignar, fondos en efectivo bajo la modalidad de "ENCARGO" por el monto de S/ 8,090.00 (OCHO MIL NOVENTA CON 00/100 SOLES); a nombre de JESÚS ARTURO MENDOZA MENDOZA, para cubrir los gastos de impresión de tickets y compra de canastas por la celebración del día del adulto mayor, a realizarse el día 26 de agosto del 2016, se deberá considerar a su vez lo contemplado en el régimen de detracciones, si fuera el caso; asimismo deberá efectuar la rendición correspondiente dentro del tercer día de culminada la labor encomendada, bajo responsabilidad.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR, la notificación de la presente Resolución a la Unidad de Tesorería.

ARTÍCULO TERCERO.- PONER, a conocimiento de la Unidad de Contabilidad y a la Unidad de Tesorería para el cumplimiento de lo dispuesto en la presente Resolución.

ARTÍCULO CUARTO.- ENCARGAR, a la Unidad de Desarrollo Tecnológico publique la presente Resolución en el portal institucional www.munives.gob.pe.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION

ING. LUZ ZANABRIA LIMACO
GERENTE